

# 嵩贊油封工業股份有限公司

## 九十六年度 勞工安全衛生自動檢查計劃總覽表

計畫項目	計畫目標	實施要領	實施單位及人員	法源根據	附件
一、安全衛生組織	(1) 設置勞工安全衛生管理單位	選派人員赴訓練機構受訓	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法第14條 (ii) 組織管理及自動檢查辦法第3與第4條	
	(2) 設置勞工安全衛生管理員	檢定，合格後向檢查機構報核	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法第3條	結業證書
	(3) 訂定各級主管、領班安全衛生權責	由人事處、勞工安衛室依權責實施	(i) 勞工安衛室 (ii) 人事處	(i) 組織管理及自動檢查辦法第4條	結業證書、各項權責文件
	(4) 設置業務主管	訂定勞工安全衛生管理規章	(i) 勞工安衛室	(i) 組織管理及自動檢查辦法第9條與第12條	報名表(設置中)
二、安全衛生管理	(1) 訂定安全衛生工作守則、規則	訂定守則送勞工安衛室彙報檢查機構核定	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法施行細則第25條	守則冊、規則冊
	(2) 安全衛生工作守則、規則之執行	將核定之守則印製成冊檢送員工依照遵行實施	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法施行細則第26條	手冊(規則、守則)、同意書(規則、守則)
	(3) 實施災害統計	按月統計並報檢查機構	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法第29條	統計表
	(4) 實施災害調查分析	發生災害時由各單位實施調查分析並送勞工安衛室核定	(i) 各有關單位 (ii) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法第28條	
	(5) 女工夜間工作之申報(三班制)	檢具資料向縣市政府申報	(i) 勞工安衛室 (ii) 人事處	(i) 勞基法第49條	

	(6) 勞工安全衛生委員會會議	每三月加開乙次，如需要則加開臨時會議	(i) 勞工安衛室	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 12 條	
	(7) 訂定承攬商安全衛生管理事項	由勞工安衛室釐訂簽廠長核定	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法第 16-19 條	承攬商表格 (無)
	(8) 女工、童工工作限制	每月會同各單位主管抽查乙次 (女工有無擔任危險性工作)	(i) 勞工安衛室 (i) 各單位主管	(i) 勞工安全衛生法第 20 條與第 21 條	
三、安全衛生教育及訓練	(1) 實施新進人員及調換作業勞工之一般安全衛生教育訓練	依勞工安全衛生教育訓練規則第十五條規定辦理	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生教育訓練規則第 15 條	各單位教育訓練
	(2) 有機溶劑作業管理人員訓練乙名	派員赴訓練機構受訓	(i) 勞工安衛室 (ii) 人事處	(i) 勞工安全衛生教育訓練規則第 10 條	結業證書
	(3) 急救人員訓練乙員	派員赴訓練機構受訓	(i) 勞工安衛室 (ii) 人事處	(i) 勞工安全衛生教育訓練規則第 14 條	結業證書
	(4) 實施全體勞工消防演習及訓練	每年二次消防訓練	(i) 勞工安衛室	(i) 消防法施行細則第十五條	結業證書
	(5) 實施主管人員 (含領班) 安全衛生教育訓練	自行規劃實施或洽請訓練機構協助辦理	(i) 勞工安衛室 (ii) 各單位主管 (iii) 人事室	(i) 勞工安全衛生教育訓練規則第 16 條	管理規章
	(6) 實施在職人員教育訓練	依勞工安全衛生教育訓練規則第十六條規定辦理	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生教育訓練規則第 16 條	各單位教育訓練
四、標準作業程序及工作安全分析	(1) 實施安全觀察	每月觀察 2 人次 (以人單位)	(i) 勞工安衛室 (ii) 各單位主管	(i) 公營事業加強勞工工作指導要點	一廠 (A 區)、一廠 (B 區)、二廠
	(2) 增設標準作業程序 (a) 機械作業標準 (b) 橡膠作業標準 (c) 鐵殼管制作業標準	由生產部訂立標準作業經勞工衛室簽報公司核定	(i) 安全衛生委員 (ii) 勞工安衛室 (iii) 製造材料部 (iv) 機械部 (v) 工程師	(i) 勞工安全衛生設施規則	機械作業標準書、橡膠作業標準書、鐵殼作業標準書
	(3) 訂定工作安全教導	由各組訂定送勞工安衛室簽檢廠長實施	(i) 勞工安衛室	(i) 勞工安全衛生法第 5 條	宣導事項

	(4) 實施定期檢查		(i) 各組 (領班主管)	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 75 條	機械設備定期檢查
五、安全衛生檢查 (法令規定部分)	(1) 堆高機定期檢查	每月實施乙次	(i) 安衛室	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 17 條	每月紀錄、結業證書
	(2) 有機溶劑局部排氣裝置定期檢查	每月實施乙次	(i) 修護課	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 40 條	每月紀錄
	(3) 消防設備定期檢查	每月實施乙次	(i) 安衛室	(i) 消防法第十三條	每月紀錄
	(4) 升降機定期檢查	每月實施乙次	(i) 安衛室	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 22 條	每月紀錄
	(5) 離心機定期檢查	每月實施乙次	(i) 安衛室	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 18 條與 23 條與 239 條	每月紀錄
	(6) 輸送帶定期檢查	每月實施乙次	(i) 安衛室	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 14 條	每月紀錄
	(7) 飲水機定期檢查	每月實施乙次	(i) 安衛室	(i) 政院勞工委員會中區勞動檢查	每月紀錄
	(8) 熱風烤箱定期檢查	每月實施乙次	(i) 安衛室	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 27 條	每月紀錄
	(9) 電氣設備定期檢查	高壓每年實施乙次、低壓每月實施乙次	(i) 台奕電機顧問	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 30 條與第 31 條	每月檢測報表、每年檢測報表
	(10) 有機溶劑局部排氣裝置重點檢查	開始使用、拆卸、改裝或修理時辦理	(i) 修護課	(i) 組織管理及自動檢查辦法第 45 條	每月紀錄
	(11) 有機溶劑作業環境測定	每六個月測定乙次	(i) 安全衛生協會	(i) 勞工作業環境測定實施辦法第 7 條	每月紀錄
	(12) 噪音作業場所環境測定	每六個月測定乙次	(i) 安全衛生協會	(i) 勞工安全衛生設施規則第 300 條	每月紀錄
六、檢查儀器與個	(1) 購置噪音計		(i) 勞工安衛室 (ii) 總務室	(i) 勞工健康保護規則法第 5 條	委外測量

人防護具	(2) 儀器定期檢查、維護保養	洽請儀器廠商定期檢查校正、並維護保養		(i) 勞工健康保護規則 法第 8 條	
	(3) 購置防護具 ( 耳朵 )	安衛室辦理檢購耳塞	(i) 勞工安衛室 (ii) 總務室	(i) 勞工健康保護規則 法第 6 條	
七、醫療保健	(1) 聘置專任護士	登報徵求護護士並聘用	(i) 人事處	(i) 組織管理及自動檢 查辦法第 3 條	
	(2) 實施新進人員之體格檢查	新進人員入廠時即赴醫院 辦理	(i) 人事處 (ii) 安衛室	(i) 勞工健康保護規則 法第 5 條	綜合文件
	(3) 實施在職人員之健康檢查	洽檢查醫院來廠實施，每 年乙次	(i) 醫務室 (ii) 安衛室	(i) 勞工健康保護規則 法第 12 條	綜合文件
	(4) 實施特別危害健康作業勞工特殊健 檢查與健康管理	每年乙次	(i) 醫務室 (ii) 安衛室	(i) 勞工健康保護規則 法第 12 條	未有特別危害作業
八、安全衛生活動	(1) 配合政府加強實施安全衛生宣導活動	配合政府實施	(i) 勞工安衛室		233 減災簡報
	(2) 普遍張貼各海報、漫畫、標語並經 常更新促使安全警覺	張貼於作業場所明顯場所	(i) 勞工安衛室		實地照片
	(3) 溝通工作安全意見，改善工作效率	隨時接納安全衛生反映意 見及建，並立即疏導與解 決，以改善工作情緒提高 生產效率	(i) 勞工安衛室		已設置意見箱
	(4) 頒獎安全衛生優良人員	每年乙次	(i) 勞工安衛室 (ii) 董事長或總經理	(i) 輔導事業單位及有 關團體促進勞工 安全衛生獎助辦 法第 3 條	92 年團隊楷模、 93 年安衛楷模、 94 年團隊楷模



[嵩贊油封首頁](#)



[嵩贊油封廠務部](#)



[勞工安全衛生研究所](#)



[南開技術學院](#)



[E-Mail](#)